

# 靜宜大學學生臨時公務用通行證申請單

## 活動資訊

活動名稱：		聯合辦理之活動，僅受理一份申請表	
申請單位：		活動地點：	
申請車證用途：			
車輛通行時間	<input type="checkbox"/> 一日活動： 月 日(星期 ) _____ : _____ ~ _____ : _____		
	<input type="checkbox"/> 多日活動：<請詳列每天進出時間，以利校警隊作業>		
	①	月 日(星期 )	_____ : _____ ~ _____ : _____
	②	月 日(星期 )	_____ : _____ ~ _____ : _____
③	月 日(星期 )	_____ : _____ ~ _____ : _____	

**【提醒】**經准許進入校園之車輛，必須遵守學校交通安全規定：

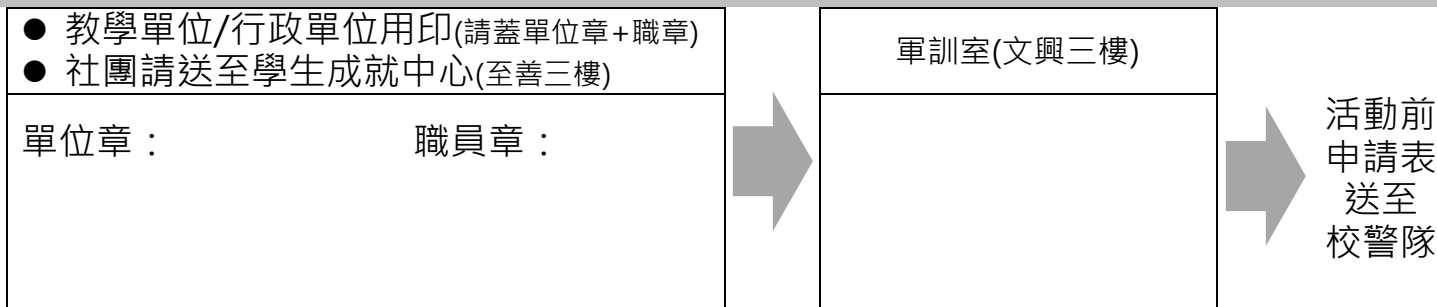
**請務必校門口空地停放→校警隊確認資料(本人騎)→才可以騎車進入。**

**請戴安全帽、不超載、不亂停**，若違規立即取消進入校園且依「靜宜大學學生獎懲實施辦法」進行懲處及「該團隊一年不可申請」，請務必共同維護團隊公務用車輛權益。

## 駕駛資料

平日以 3 台車輛為限 ( 請以正楷填寫，字跡工整，以免造成作業困擾，謝謝您的配合！ )				
系 級	姓 名	車牌號碼	聯絡電話	個資聲明 <sup>1</sup>
				<input type="checkbox"/> 同意使用
				<input type="checkbox"/> 同意使用
				<input type="checkbox"/> 同意使用
				<input type="checkbox"/> 同意使用
				<input type="checkbox"/> 同意使用

## 申請流程



<sup>1</sup>個資聲明：依據個資法蒐集、處理及利用您的個人資料包含系級、姓名、車牌、電話。上述個人資料之蒐集、處理及利用，將僅限此次申辦使用，並遵守個資法之規定妥善保護您的個人資訊。依據個資法第 3 條規定行使查閱、複製、補充、更正、處理、利用及刪除。您亦可拒絕提供相關之個人資料。